

ZASADY PRACY NA LEKCJACH BIOLOGII

OCENĘ DOSTANIESZ ZA:

- sprawdzian, zapowiedzianą kartkówkę
- odpowiedź ustną (w wyjątkowych sytuacjach); *odpowiedź ustna jest na 10 punktów
- pracę domową obowiązkową (jedną w semestrze): projekt, doświadczenie, obserwacja, model, album, plakat, gra, lapbook, mapa myśli, grafonotatka itp.
- prace domowe nieobowiązkowe
- aktywność na lekcji, pracę w grupach
- działalność pozalekcyjną

MASZ PRAWO:

- 2 razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (na początku)
- poprawić każdą ocenę w ciągu 2 tygodni od oddania pracy
- pytać
- prosić o dodatkowe wyjaśnienia (pod warunkiem, że uważasz na lekcji)
- prowadzić zeszyt tak, aby pomagał Ci w nauce
- obejrzeć i przeanalizować sprawdzian i kartkówkę

MASZ OBOWIĄZEK:

- być przygotowanym do lekcji
- być uważnym i aktywnym uczestnikiem lekcji
- napisać sprawdzian lub kartkówkę w ciągu 2 tygodni po powrocie do szkoły
- nadrobić zaległości
- mieć zeszyt przedmiotowy, podręcznik, zeszyt ćwiczeń, klej, ołówek, długopis, linijkę
- oddać sprawdzian i kartkówkę nauczycielowi po zapoznaniu się z wynikami

ZESZYT:

- *Zeszyt jest dla Ciebie!*
- *Zapisuj w nim ważne informacje umieszczone na tablicy lub dyktowane.*
- *Każdą notatkę możesz dostosować do swoich potrzeb.*
- *Twórz notatki dodatkowe takie, jakie lubisz! Mapy myśli, rysunki, schematy, wklejki; wykorzystuj kolory!*
- *Uzupelnij notatki w razie nieobecności.*
- *Wklejaj na bieżąco "nacobezu" i "kserówki" otrzymane na lekcji. Korzystaj z nich!*

ZASADY PRACY NA LEKCJACH BIOLOGII W KLASIE VII

OCENĘ DOSTANIESZ ZA:

- sprawdzian, zapowiedzianą kartkówkę
- odpowiedź ustną (w wyjątkowych sytuacjach); *odpowiedź ustna jest na 10 punktów
- pracę domową obowiązkową (jedną w semestrze): projekt, doświadczenie, obserwacja, model, album, plakat, gra, lapbook, mapa myśli, grafonotatka itp.
- prace domowe nieobowiązkowe
- aktywność na lekcji, pracę w grupach
- działalność pozalekcyjną

MASZ PRAWO:

- 3 razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (na początku)
- poprawić każdą ocenę w ciągu 2 tygodni od oddania pracy
- pytać
- prosić o dodatkowe wyjaśnienia (pod warunkiem, że uważasz na lekcji)
- prowadzić zeszyt tak, aby pomagał Ci w nauce
- obejrzeć i przeanalizować sprawdzian i kartkówkę

MASZ OBOWIĄZEK:

- być przygotowanym do lekcji
- być uważnym i aktywnym uczestnikiem lekcji
- napisać sprawdzian lub kartkówkę w ciągu 2 tygodni po powrocie do szkoły
- nadrobić zaległości
- mieć zeszyt przedmiotowy, podręcznik, zeszyt ćwiczeń, klej, ołówek, długopis, linijkę
- oddać sprawdzian i kartkówkę nauczycielowi po zapoznaniu się z wynikami

ZESZYT:

- *Zeszyt jest dla Ciebie!*
- *Zapisuj w nim ważne informacje umieszczone na tablicy lub dyktowane.*
- *Każdą notatkę możesz dostosować do swoich potrzeb.*
- *Twórz notatki dodatkowe takie, jakie lubisz! Mapy myśli, rysunki, schematy, wklejki; wykorzystuj kolory!*
- *Uzupelnij notatki w razie nieobecności.*
- *Wklejaj na bieżąco "nacobezu" i "kserówki" otrzymane na lekcji. Korzystaj z nich!*

ZASADY PRACY NA ZAJĘCIACH

Z CHEMII

Wymagania:

1. Na lekcji obowiązuje zeszyt przedmiotowy (w kratkę nie mniej niż 32 kartkowy), zeszyt ćwiczeń i zapowiedziane wcześniej materiały/pomoce (w tym podręcznik).
2. W czasie wykonywania doświadczeń uczniowie ściśle stosują się do zaleceń nauczyciela.

Ocenianie:

1. W celu utrwalenia i usystematyzowania wiadomości, po każdych zajęciach uczeń powinien przeczytać omawiany na lekcji temat w podręczniku.
2. Uczeń ma prawo do trzykrotnego zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji w ciągu półrocza. Poinformowanie nauczyciela o tym fakcie powinno mieć miejsce na początku lekcji.
3. Z prac długoterminowych, projektów, zapowiedzianych kartkówek i sprawdzianów nie można zgłosić nieprzygotowania;
4. Formy sprawdzania wiedzy:
 - a. sprawdziany (zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem);
 - b. kartkówki (z trzech ostatnich lekcji) – mogą być niezapowiedziane;
 - c. zadania do pracy samodzielnej – oceniane w formie plusów, trzeci plus jest równoznaczny z oceną celującą (za zadania długoterminowe uczeń od razu otrzymuje ocenę);
 - d. projekty/doświadczenia;
 - e. aktywność/zaangażowanie;
5. Aktywność na lekcji oceniana jest w formie plusów. Trzeci plus jest równoznaczny z oceną celującą.
W szczególnych przypadkach uczeń może od razu otrzymać odpowiednią ocenę.
6. Pisanie prac zaległych oraz poprawy odbywają się w wyznaczonym przez nauczyciela terminie w ciągu 2 tygodni od otrzymania oceny;

ZASADY PRACY NA ZAJĘCIACH Z FIZYKI

I. Wymagania:

1. Na lekcji obowiązuje zeszyt przedmiotowy (w kratkę nie mniej niż 32 kartkowy), podręcznik i zapowiedziane wcześniej materiały/pomoce.
2. Podczas wykonywania doświadczeń ściśle stosujemy się do poleceń nauczyciela i nie próbujemy żadnych odczynników.

II. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

1. Praca klasowa po każdym dziale tematycznym – zapowiedziana z dwutygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do dziennika.
2. Odpowiedź ustna – z trzech ostatnich lekcji.
3. Projekty - zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Kartkówki – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
5. Aktywność i praca na lekcji - oceniana w formie plusów. Szósty plus oznacza ocenę celującą, piąty plus oznacza ocenę bardzo dobrą. Czasem może być oceniona od razu odpowiednim stopniem.

Ocena semestralna nie jest średnią arytmetyczną ocen!

Uczeń ma prawo do trzech nieprzygotowań w semestrze, zwalnających z posiadania projektu lub zeszytu itp., (w wyjątkowych sytuacjach uwzględnia się usprawiedliwienie przez rodziców). Po wykorzystaniu wszystkich trzech nieprzygotowań uczeń za każde kolejne otrzymuje -5 pkt. z zachowania za niewywiązanie się ze swoich obowiązków.

III. Ocenianie:

1. W celu utrwalenia i usystematyzowania wiadomości, po każdym zajęciach uczeń powinien przeczytać omawiany na lekcji temat w podręczniku.
2. Za odpowiedź ustną uczeń może otrzymać maksymalnie 6 punktów, które przeliczane są na ocenę. Każde pytanie zadane podczas odpowiedzi ma określoną wartość punktową: 6 pkt – ocena celująca, 5 pkt – bardzo dobra, 4 pkt – dobra, 3 pkt – dostateczna, 2 pkt – dopuszczająca, 1 pkt i mniej – niedostateczna.

IV. Poprawa:

1. Oceny poprawiamy w wyznaczonym terminie, jednak nie dłuższym niż dwa tygodnie od momentu otrzymania oceny z pracy klasowej. Niezgłoszenie się bez usprawiedliwienia oznacza rezygnację z poprawy.
2. Uczniowie nieobecni na testach i kartkówkach mają obowiązek zaliczyć je w terminie poprawkowym, w wyjątkowych sytuacjach w umówionym wspólnie terminie. Niezgłoszenie się w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia oznacza ocenę niedostateczną.
3. Uczeń oszukujący otrzymuje od razu ocenę niedostateczną.

V. Kryteria oceny prac projektowych:

- zaangażowanie (rodzaj wykonanej pracy),
- merytoryczna poprawność tekstu i znajomość użytego słownictwa i struktur,
- współpraca w grupie – podział obowiązków, zgoda na lidera, wyłonienie prezentera, chęć do pracy, dbanie o relacje, porządek wokół miejsca pracy,
- korzystanie z różnych źródeł wiedzy,
- estetyka wykonania pracy,
- sposób zaprezentowania pracy klasie (bezbłędny, interesujący; uczeń musi znać znaczenie użytych słów i zdań).

VI. Udział w przedmiotowych konkursach i imprezach szkolnych:

- za udział w konkursie ogólnokrajowym uczeń otrzymuje ocenę celującą lub bardzo dobrą, za osiągnięcie wysokich wyników ocenę celującą. Ranga tych ocen odpowiada ocenom za prace klasowe.
- oceny za udział w konkursach okolicznościowych, szkolnych i międzyszkolnych liczą się na poziomie prac projektowych i prac dodatkowych; zajęcie pierwszych trzech miejsc oznacza ocenę celującą.

PRZEDMIOTOWE ZASADY PRACY I OCENIANIA Z HISTORII

w Szkole Podstawowej nr1 w Skórzewie,
obowiązujące w roku szkolnym 2022/2023

Wymagania:

Na lekcji obowiązuje zeszyt przedmiotowy lub zeszyt ćwiczeń, podręcznik oraz zapowiedziane wcześniej pomoce/materiały (np. karty pracy).

Ocenianie:

1. Uczeń zgłasza nauczycielowi przed lekcją nieprzygotowanie do zajęć. Za nieprzygotowanie uważa się: nieopanowanie wiedzy z trzech ostatnich lekcji, brak zadania domowego oraz brak zeszytu lub zeszytu ćwiczeń, jednak tylko wtedy, gdy było do wykonania zadanie domowe
2. W półroczu uczeń ma prawo do trzykrotnego (w klasach 5-8) i dwukrotnego (w klasie 4) nieprzygotowania się do zajęć. Wszystkie zgłoszone nieprzygotowania będą odnotowywane z podaniem daty w dzienniku elektronicznym. Każde kolejne zgłoszone nieprzygotowanie ponad ustalony limit, będzie skutkowało wpisaniem uwagi do dziennika i przyznaniem 5 punktów ujemnych za niewywiązywanie się z przydzielonych zadań (wg szkolnego regulaminu punktowego oceniania zachowania ucznia) oraz wpłynie na ocenę śródroczną i końcową z zachowania.
3. Na ławce znajdują się tylko przedmioty potrzebne do lekcji historii, a uczeń ma obowiązek zapisywania w zeszycie notatki oraz zadania domowego.
4. Po każdym rozdziale uczniowie będą pisać sprawdzian.
5. Uczeń ma obowiązek poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu lub kartkówki w ciągu najpóźniej dwóch tygodni od jej otrzymania. Ponadto uczeń może poprawić ocenę, która go nie satysfakcjonuje, jednak do dziennika wpisana będzie z poprawy każda ocena, nawet niższa.
6. Aktywność na lekcji oceniana będzie znakiem „+”, odnotowywanym w dzienniku. W klasach 5 - 8 uzyskanie 6 plusów, a w klasie 4 - 4 plusów skutkuje otrzymaniem oceny celującej. Każda odnotowana aktywność będzie wpływała na ocenę śródroczną i końcową.

ZASADY PRACY OBOWIĄZUJĄCE NA LEKCJACH INFORMATYKI W KLASACH IV - VIII

1. Uczeń nie spóźnia się na lekcję.
2. Przebywając w pracowni komputerowej przestrzega jej regulaminu.
3. W trakcie lekcji nie spożywa posiłków, nie pije, ma wyłączony telefon komórkowy, przestrzega dyscypliny.
4. Uczeń szanuje pracę swoją i innych.
5. Po zajęciach, każdy uczeń zobowiązany jest pozostawić w swoim miejscu pracy porządek.
6. Uczeń jest oceniany zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi zamieszczonymi na stronie internetowej szkoły.
7. Uczeń ma prawo poprawić ocenę do dwóch tygodni od jej otrzymania.
8. Wszystkie oceny w dzienniku są brane pod uwagę przy wystawianiu oceny półrocznej lub końcoworocznej. **Nie jest to ani średnia arytmetyczna ani średnia ważona tych ocen.**
9. Prace oceniane są według następujących kryteriów:
 - dokładność wykonania,
 - wysiłek ucznia włożony w pracę,
 - możliwości ucznia,
 - estetyka,
 - umiejętność wykorzystania poznanych programów komputerowych.

ZASADY PRACY NA ZAJĘCIACH Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO W KLASACH 7–8

I. FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI:

1. Praca klasowa po każdym dziale tematycznym – zapowiedziana z dwutygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do dziennika.
2. Projekty - zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Kartkówki – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Aktywność i praca na lekcji - oceniana w formie plusów. Szósty plus oznacza ocenę celującą, piąty plus oznacza ocenę bardzo dobrą. Czasem może być oceniona od razu odpowiednim stopniem. Ocena semestralna nie jest średnią arytmetyczną ocen!

Uczeń ma prawo do trzech nieprzygotowań w semestrze, zwalnających z posiadania projektu lub zeszytu itp., (w wyjątkowych sytuacjach uwzględnia się usprawiedliwienie przez rodziców). Po wykorzystaniu wszystkich trzech nieprzygotowań uczeń za każde kolejne otrzymuje -5 pkt. z zachowania za niewywiązanie się ze swoich obowiązków.

II. POPRAWA:

1. Ocenę poprawiamy w wyznaczonym terminie, jednak nie dłuższym niż dwa tygodnie od momentu otrzymania oceny z pracy klasowej i nie dłuższym niż tydzień od momentu otrzymania oceny z kartkówki. Niezgłoszenie się bez usprawiedliwienia oznacza rezygnację z poprawy.
2. Uczniowie nieobecni na pracach klasowych i kartkówkach mają obowiązek zaliczyć je w terminie poprawkowym, w wyjątkowych sytuacjach w umówionym wspólnie terminie. Niezgłoszenie się w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia oznacza ocenę niedostateczną.
3. Uczeń oszukujący otrzymuje od razu ocenę niedostateczną.

III. KRYTERIA OCENY PRAC PROJEKTOWYCH:

- zaangażowanie (rodzaj wykonanej pracy),
- merytoryczna poprawność tekstu i znajomość użytego słownictwa i struktur,
- współpraca w grupie – podział obowiązków, zgoda na lidera, wyłonienie prezentera, chęć do pracy, dbanie o relacje, porządek wokół miejsca pracy,
- korzystanie z różnych źródeł wiedzy,
- estetyka wykonania pracy,
- sposób zaprezentowania pracy klasie (bezbłędny, interesujący; uczeń musi znać znaczenie użytych słów i zdań).

IV. UDZIAŁ W PRZEDMIOTOWYCH KONKURSACH I IMPREZACH SZKOLNYCH:

- za udział w konkursie ogólnokrajowym uczeń otrzymuje ocenę celującą lub bardzo dobrą, za osiągnięcie wysokich wyników ocenę celującą. Ranga tych ocen odpowiada ocenom za prace klasowe.
- oceny za udział w konkursach okolicznościowych, szkolnych i międzyszkolnych liczą się na poziomie prac projektowych. Zajęcie pierwszych trzech miejsc oznacza ocenę celującą.

V. OBOWIĄZKI UCZNIĄ:

- uczeń ma obowiązek być przygotowanym z 3 ostatnich lekcji,
- uczeń ma obowiązek posiadać na lekcji zeszyt i podręcznik.

ZASADY PRACY NA ZAJĘCIACH Z PRZYRODY

Wymagania:

1. Na lekcji obowiązuje zeszyt przedmiotowy (w kratkę nie mniej niż 32 kartkowy), zeszyt ćwiczeń i zapowiedziane wcześniej materiały/pomoce (w tym podręcznik).

Ocenianie:

1. W celu utrwalenia i usystematyzowania wiadomości, po każdych zajęciach uczeń powinien przeczytać omawiany na lekcji temat w podręczniku.
2. Uczeń ma prawo do trzykrotnego zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji w ciągu półroczna. Poinformowanie nauczyciela o tym fakcie powinno mieć miejsce na początku lekcji.
3. Z prac długoterminowych, projektów, zapowiedzianych kartkówek i sprawdzianów nie można zgłosić nieprzygotowania;
4. Formy sprawdzania wiedzy:
 - a. sprawdziany (zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem);
 - b. kartkówki (z trzech ostatnich lekcji) – mogą być niezapowiedziane;
 - c. zadania do pracy samodzielnej – oceniane w formie plusów, trzeci plus jest równoznaczny z oceną celującą (za zadania długoterminowe uczeń od razu otrzymuje ocenę);
 - d. projekty/doświadczenia;
 - e. aktywność/zaangażowanie;
5. Aktywność na lekcji oceniana jest w formie plusów. Trzeci plus jest równoznaczny z oceną celującą.
W szczególnych przypadkach uczeń może od razu otrzymać odpowiednią ocenę.
6. Pisanie prac zaległych oraz poprawy odbywają się w wyznaczonym przez nauczyciela terminie w ciągu 2 tygodni od otrzymania oceny;

ZASADY PRACY NA ZAJĘCIACH Z TECHNIKI

OCENĘ DOSTANIESZ ZA:

- prace manualne
- sprawdzian, zapowiedzianą kartkówkę
- odpowiedź ustną (w wyjątkowych sytuacjach); *odpowiedź ustna jest na 10 pkt
- pracę domową nieobowiązkową
- aktywność na lekcji, pracę w grupach

MASZ PRAWO:

- 2 razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (na początku zajęć)
- poprawić każdą ocenę w ciągu 2 tygodni od oddania pracy
- pytać
- prosić o dodatkowe wyjaśnienia (pod warunkiem, że uważasz na lekcji)
- prowadzić zeszyt tak, aby pomagał Ci w nauce; Zeszyt jest dla Ciebie!
- obejrzeć i przeanalizować sprawdzian i kartkówkę

MASZ OBOWIĄZEK:

- być przygotowanym do lekcji
- być uważnym i aktywnym uczestnikiem lekcji
- napisać sprawdzian lub kartkówkę w ciągu 2 tygodni po powrocie do szkoły
- nadrobić zaległości
- mieć zeszyt przedmiotowy, podręcznik, klej, ołówek, długopis, linijkę oraz inne przybory i materiały wcześniej zapowiedziane
- oddać sprawdzian i kartkówkę nauczycielowi po zapoznaniu się z wynikami
- PRZESTRZEGAĆ ZASAD BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS PRACY
- narzędzi używać wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem tylko na swoich stanowiskach
- wszystkie urazy powstałe podczas prac natychmiast zgłaszać nauczycielowi
- PO ZAKOŃCZENIU PRACY POSPRZĄTAĆ SWOJE STANOWISKO

OCENIANIE

- Podczas oceniania prac manualnych pod uwagę brane są: zaangażowanie, dokładność i estetyka wykonania pracy, pomysłowość oraz umiejętność planowania pracy.
- Prace techniczne wykonujemy na lekcji.

ZASADY OCENIANIA NA LEKCJACH JĘZYKA HISZPAŃSKIEGO W KLASIE VII i VIII

nauczyciel: mgr Małgorzata Popławska-Dominguez

FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

1. **Sprawdziany** – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisane do idziennika.
2. **Odpowiedź ustna** – niezapowiedziana z trzech ostatnich lekcji.
3. **Dialogi i prezentacje** – zapowiedziane.
4. **Projekty** - zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
5. **Kartkówki** – mogą być niezapowiedziane i obejmować materiał z trzech ostatnich lekcji.
6. **Zadania domowe** – głównie zadania w ćwiczeniach, czasem zapisane zadanie w zeszytcie.
7. **Aktywność i praca na lekcji** - oceniana w formie plusów lub minusów. Szósty plus oznacza ocenę celującą, szósty minus ocenę niedostateczną. Czasem może być oceniona od razu na ocenę.

Uczeń ma prawo do 2 nieprzygotowań w semestrze zwalniających z posiadania pracy domowej lub zeszytu, zeszytu ćwiczeń, podręcznika, pisania kartkówki lub pytania (nie dotyczy zapowiedzianych form sprawdzania wiedzy). Każde kolejne nieprzygotowanie oznacza -5 pkt z zachowania.

POPRAWA:

1. **Oceny poprawiamy w wyznaczonym terminie.** Niezgłoszenie się bez usprawiedliwienia oznacza rezygnację z poprawy.
2. **Uczniowie nieobecni na sprawdzianach i kartkówkach mają obowiązek zaliczyć je w terminie poprawkowym,** w wyjątkowych sytuacjach w umówionym wspólnie terminie. **Niezgłoszenie się w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia oznacza ocenę niedostateczną.**
3. Uczeń oszukujący otrzymuje od razu ocenę niedostateczną.

Kryteria oceny prac projektowych:

- zaangażowanie (rodzaj wykonanej pracy)
- merytoryczna poprawność tekstu i znajomość użytego słownictwa i struktur
- współpraca w grupie – podział obowiązków, zgoda na lidera, wyłonienie prezentera, chęć do pracy, dbanie o relacje, porządek wokół miejsca pracy
- korzystanie z różnych źródeł wiedzy
- estetyka wykonania pracy
- sposób zaprezentowania pracy klasie (bezbłędny, interesujący; uczeń musi znać znaczenie użytych słów i zdań)

W przypadku nieobecności na lekcji należy uzupełnić notatki i zadanie domowe w ciągu 1 tygodnia od powrotu do szkoły.

Zasady pracy na lekcjach matematyki

- Na lekcjach matematyki obowiązuje podręcznik, ćwiczenia, zeszyt przedmiotowy, przybory do pisania, przybory geometryczne i zapowiedziane wcześniej materiały.
- Na lekcjach matematyki obowiązują następujące formy sprawdzania wiedzy:

Prace klasowe (45minut) i sprawdziany (30minut) po każdym zrealizowanym dziale zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem.

Kartkówki (z trzech ostatnich lekcji) (do 15 min) mogą odbywać się bez ograniczeń i bez zapowiedzi.

Prace powinny być poprawione przez nauczyciela i omówione w klasach nie później niż w ciągu dwóch tygodni od terminu ich pisania.

Uczeń dostaje wszystkie prace pisemne do domu, bezzwrotnie. Obowiązkiem ucznia jest przechowanie prac do końca roku szkolnego.

W ciągu dwóch tygodni prace pisemne można poprawić **raz** w terminie podanym przez nauczyciela. Każda ocena z poprawy jest wpisywana do dziennika.

Odpowiedzi ustne (z trzech ostatnich lekcji) mogą odbywać się w dowolnej liczbie i na każdej lekcji.

Inne: zadania domowe, aktywność, prace w grupach, prace dodatkowe

- Brak pracy domowej lub nieprzygotowanie się do lekcji uczeń powinien zgłosić nauczycielowi jeszcze **przed rozpoczęciem** danej lekcji. Zatajenie nieprzygotowania skutkuje otrzymaniem punktów ujemnych.
- Wszystkie zaległości, spowodowane nieprzygotowaniem do lekcji lub nieobecnością ucznia w szkole, **ma on obowiązek uzupełnić** na następną lekcję. W przypadku dłuższej nieobecności (powyżej jednego tygodnia) uczeń **ma prawo być nieoceniany**, jednak jest zobowiązany do tego, by nadrobić zaległości. Powinien **zgłosić** ten fakt nauczycielowi.
- W ciągu semestru uczeń ma prawo do **pięciokrotnego** zgłoszenia **nieprzygotowania** do lekcji. Przez nieprzygotowanie rozumiemy: brak zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń, pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych na lekcję. Każde nieprzygotowanie jest odnotowywane w dzienniku. Więcej niż 5 nieprzygotowań ma wpływ na wynik oceny z przedmiotu.
- **Aktywność** podczas lekcji jest nagradzana plusem (+). Przez aktywność rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, czynna praca w grupach, wykonywanie dodatkowych zadań. Za każde **pięć** zgromadzonych plusów uczeń otrzymuje ocenę celującą. Jest możliwość otrzymania najwyższej oceny na jednej lekcji.
- **Skala procentowa** ocen bieżących z prac pisemnych:

Celujący	6	97 – 100%
Bardzo dobry	5	90 – 96 %
Dobry	4	75 – 89 %
Dostateczny	3	55 – 74 %
Dopuszczający	2	35 – 54%
Niedostateczny	1	34% i mniej

- Uczeń, który oszukuje na pracach pisemnych otrzymuje punkty ujemne z zachowania a praca nie podlega ocenie. Uczeń zobligowany jest do napisania ponownie pracy.
- Ocena półroczna i roczna **jest wystawiana na podstawie ocen, decydujące są oceny uzyskane z prac pisemnych i aktywności**
- Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia **możliwości intelektualne ucznia**.

ZASADY PRACY NA ZAJĘCIACH Z PLASTYKI

Wymagania:

Na lekcji obowiązuje dowolny zeszyt przedmiotowy najlepiej 32 kartkowy (można kontynuować zeszyt z poprzedniego roku) oraz przybory zapowiedziane wcześniej na dany dzień. (Nie ma obowiązku przynoszenia podręcznika - korzystamy z multibooka).

Obowiązkowo na każdą lekcję uczniowie przynoszą podkładkę nie mniejszą niż wielkość blatu stolika (50cm x 70cm) np. folia, cerata

Ocenianie:

1. Uczeń może zgłosić brak przygotowania do zajęć, w tym brak materiałów, dwa razy w ciągu jednego półrocza bez podania przyczyny.
2. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje **wpisem zgodnym w Punktowym Systemem Oceniania – niewywiązywanie się z obowiązków szkolnych (-5pkt.)**.
3. Za zaangażowanie w zajęcia i dużą aktywność uczeń może otrzymać plus - dwa plusy skutkują otrzymaniem oceny bardzo dobrej, trzy plusy – celującej.
4. Na zajęciach plastyki oceniane będą następujące obszary aktywności:
 - działania w różnych materiałach, technikach i formach,
 - zastosowania różnych środków wyrazu plastycznego,
 - znajomość wybranych zagadnień z dziejów sztuki,
 - osiągnięcia, zaangażowanie i praca włożona w wykonanie zadania.
5. Formy sprawdzania wiedzy odnotowane oceną w dzienniku:
 - praca plastyczna,
 - aktywność ucznia na zajęciach,
 - praca w zespole,
 - zeszyt przedmiotowy,
 - zapowiedziany test.
6. Uczeń ma dwa tygodnie na uzupełnienie zaległości

Brak oceny za pracę plastyczną, odnotowywany jest w Librusie „kropką”, która INFORMUJE jaką pracę należy dokończyć lub wykonać, w jej miejscu po oddaniu pracy wpisywana jest ocena.

(W komentarzu „kropki” oraz każdej oceny, znajdują się najważniejsze informacje dotyczące pracy: temat, technika i format)

**PO ZAKOŃCZENIU PRACY UCZEŃ MA OBOWIAZEK POSPRZĄTAĆ SWOJE
STANOWISKO**

ZASADY PRACY NA LEKCJACH GEOGRAFII

1. Na lekcji obowiązuje zeszyt przedmiotowy, podręcznik, przybory do pisania, zapowiedziane wcześniej materiały i pomoce
2. Ocenie podlegają następujące formy aktywności ucznia:
 - a) Sprawdziany: minimum dwa w semestrze; zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem
 - b) Kartkówki: zagadnienia z maksymalnie trzech ostatnich tematów; zapowiedziane lub nie
 - c) Prace domowe:
 - krótkoterminowe - materiał nauczania z bieżącej lekcji; za poprawne wykonanie uczeń otrzymuje plusa; trzy plusy =ocena bardzo dobra.
 - długoterminowe- np. wykonanie modelu, pomocy dydaktycznych zadania projektowe; są obowiązkowe dla ucznia, zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
 - d) Odpowiedzi ustne
 - e) Praca na lekcji: aktywność, zaangażowanie, umiejętność pracy samodzielnej, praca w grupie
 - f) Prowadzenie zeszytu przedmiotowego
 - g) Udział i osiągnięcia w konkursach o tematyce geograficznej
3. Pisanie prac zaległych oraz poprawy odbywają się w wyznaczonym przez nauczyciela terminie w ciągu 2 tygodni od otrzymania oceny;
4. Uczniowie mają prawo do poprawy oceny ze sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od momentu otrzymania i omówienia prac.
5. Uczeń ma prawo do dwukrotnego zgłoszenia nieprzygotowania w ciągu semestru o czym informuje nauczyciela na początku lekcji. Nieprzygotowania nie obowiązują na lekcjach z zapowiedzianym sprawdzianem lub zapowiedzianą kartkówką.

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA POLSKIEGO

W KLASACH IV - VIII

w Szkole Podstawowej nr 1 w Skórzewie

obowiązujące w roku 2022/2023

Wymagania

1. Na lekcji obowiązuje zeszyt, zeszyt ćwiczeń oraz zapowiedziane wcześniej pomoce/materiały (w tym podręcznik).
2. Każdy uczeń jest zobowiązany do przeczytania wszystkich pozycji książkowych z listy lektur oraz posiadania tekstu na lekcji w trakcie omawiania lektury.

Ocenianie

1. Uczeń zgłasza nauczycielowi przy sprawdzaniu obecności nieprzygotowanie do zajęć: brak zeszytu, brak zeszytu ćwiczeń, brak zadania domowego lub nieopanowanie wiedzy i umiejętności z trzech ostatnich lekcji.
2. Nieprzygotowanie zostaje wpisane do dziennika elektronicznego.
3. W półroczu uczeń ma prawo do sześciokrotnego nieprzygotowania się do zajęć. Każde kolejne skutkuje punktami ujemnymi z zachowania.
4. Pisemne formy wypowiedzi powinny być zakodowane i napisane w staranny sposób pismem odręcznym długopisem niezmaływalnym na papierze formatu A4 z marginesem (w szczególnym przypadku w formie elektronicznej).
5. W przypadku niezgłoszenia się ucznia na wyznaczony termin pisania zaległej pracy uczeń będzie odpytany ustnie podczas kolejnej lekcji języka polskiego z zakresu materiału obowiązującego na nienapisanym sprawdzianie.
6. Arkusze sprawdzianów (za wyjątkiem testów diagnostycznych) i wszystkie prace pisemne oceniane przez nauczyciela oddawane są uczniowi.
7. Ocenianiu w ciągu roku szkolnego podlegają:

Formy aktywności
Prace klasowe (dłuższa forma wypowiedzi po omówieniu lektury)
Sprawdziany (NaCoBeZu, GWO, testy diagnostyczne i inne)
Kartkówki
Dyktanda
Czytanie ze zrozumieniem
Recytacja
Prace dodatkowe
Praca w grupie
Pisemne formy wypowiedzi (pisane w szkole)
Przygotowanie do lekcji
Projekty
Lektura
Aktywność na lekcji (6 plusów = ocena celująca)
Odpowiedzi ustne
Inne

Podpis nauczyciela

Podpis ucznia

Podpis rodziców

ZASADY PRACY NA ZAJĘCIACH Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

dla klas 4–8

- 1.** Uczeń ma obowiązek poznać i przestrzegać zasad BHP na lekcji wychowania fizycznego.
- 2.** Uczeń ma obowiązek posiadać na lekcji zmienny strój sportowy (skarpetki, biała koszulka, spodenki lub spodnie sportowe) oraz obuwie sportowe (wiązane lub na rzepy, na jasnej podeszwie).
- 3.** Pięć razy na półroczu uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, brak stroju. Każde następne będzie równoznaczne z oceną niedostateczną.
- 4.** Zwolnienie z ćwiczeń nie zwalnia ucznia z obecności na lekcji.
- 5.** Uczeń, który ma zwolnienie lekarskie może być zwolniony z lekcji, jeżeli jest to jego pierwsza lub ostatnia lekcja, po uprzednim przedstawieniu nauczycielowi i wychowawcy oświadczenia rodziców, że w tym czasie biorą za niego odpowiedzialność.
- 6.** Zwolnienia krótkotrwałe powinny znajdować się w dzienniczku ucznia i muszą być przedstawione na lekcji w dniu którego dotyczą.
- 7.** Uczeń ma obowiązek zaliczenia poszczególnych elementów obejmujących program nauczania. Na uzupełnienie lub poprawę danego elementu ma dwa tygodnie. Jeżeli uczeń przebywał na zwolnieniu lekarskim, czas ten jest liczony od momentu powrotu ucznia do szkoły po zwolnieniu lekarskim.
- 8.** Uczeń ma możliwość poprawy każdego sprawdzianu.
- 9.** Uczeń który opuści więcej niż 50% zajęć nie może być klasyfikowany z przedmiotu.
- 10.** Ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych. Nauczyciel poza ocenami bierze również pod uwagę: sprawność fizyczną, aktywność i zaangażowanie na lekcji, udział w zajęciach pozalekcyjnych i zawodach sportowych, osiągnięcia sportowe oraz kulturę osobistą i wkład jego pracy na lekcji.